

Requisitos en materia de contabilización de las partidas subvencionables, relacionados con la ayuda de la Unión y los planes estratégicos de la PAC (DOUE L 197, 31/01/2022) – Línea de Ayudas LAC

El beneficiario se obliga a mantener un sistema de contabilidad separado o código de cuenta adecuado de todas las transacciones relacionadas con la operación en cumplimiento de la normativa comunitaria de aplicación y sin perjuicio de las normas de contabilidad nacional, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control. Esta obligación se realizará teniendo en cuenta las normas de contabilidad nacional, sin que, en ningún caso, el término contabilidad separada exija llevar dos contabilidades distintas al beneficiario.

La forma de llevar a cabo esta contabilidad separada podrá realizarse:

- Creando un código contable específico, a través de subcuentas, que determine la pertenencia al proyecto de cada gasto imputado al mismo.
- Marcando las cuentas por proyectos, utilizando un campo auxiliar, para que, aunque se contabilicen junto al resto de activos o gastos, se pueda extraer de forma unívoca los pertenecientes a un proyecto concreto.
- O mediante cualquier otro que permita el sistema de contabilidad propio por el que se puedan identificar, marcar, extraer o separar los gastos concretos del proyecto del resto de gastos.

No se admitirá como contabilidad separada la normal contabilización de los gastos llevando el control de los mismos mediante archivos físicos o informáticos independientes del sistema contable.

El sistema contable tiene que ser capaz de extraer de forma unívoca las facturas justificadas en el proyecto. Para ello existen múltiples formas en función del programa contable utilizado o la forma de trabajar de la empresa:

- Si se utilizan subcuentas específicas, estas subcuentas no serán compartidas con otras facturas. Únicamente las facturas que por alguna razón no han sido admitidas podrán compartir subcuenta. Estas subcuentas deberán identificar el expediente.
- Si se lleva a cabo la separación mediante campos adicionales: dimensiones/departamentos /proyectos, etc, el nombre de este departamento/dimensión/proyecto deberá identificar el expediente y no serán compartidas con otras facturas.
- En el caso que el proyecto presentado incorpore construcciones, se podrá realizar la contabilidad separada a través de las cuentas de inmovilizado en curso. El traslado de las facturas de las cuentas de inmovilizado a las cuentas definitivas de inmovilizado se tendrá que realizar respetando el mantenimiento de una contabilidad separada para las facturas asociadas al proyecto y la trazabilidad de las mismas.
- Si se utilizara como opción las fichas de inventario, éstas reflejarán las facturas presentadas en el expediente que pertenecen a ese activo. El nombre del activo deberá reflejar el expediente.

Para poder trazar las facturas incluidas en la cuenta justificativa se deberá poder identificar las facturas incluidas en la cuenta justificativa por su número de factura de proveedor o por el número de documento que asigne el programa contable en el momento de la contabilización. En este caso, la cuenta justificativa deberá incluir, además de la numeración dada por el proveedor, el número de documento interno asignado.

En la fase de justificación se presentará la información anterior de la siguiente forma:

- Informes que genere el programa informático si se lleva a cabo la contabilidad separada mediante subcuentas, siempre y cuando la información identifique perfectamente las facturas imputadas en la cuenta justificativa.
- Si no existieran informes que recojan la información exigida, se presentará mediante pantallazos del programa contable con todos los campos requeridos teniendo que visualizarse que se está dentro de un programa.
- Se acompañará de exportaciones en Excel del contenido de dichos pantallazos que ofrece el programa sin ser manipulados posteriormente.

Con el fin de garantizar que dichos extractos no se han manipulado dentro de cualquier módulo del programa contable se acompañará de la declaración responsable que figura a continuación. Esta declaración jamás sustituirá toda la documentación anterior indicada.

Teniendo en cuenta que estas ayudas financian activos que permanecen en el Activo del Balance de la empresa al cierre del ejercicio, y debido a la obligación que tienen los beneficiarios, en relación con las subvenciones y Ayudas concedidas, de someterse a las actuaciones de comprobación de:

- la Agencia de Desarrollo Económico de La Rioja,
- la Consejería de Economía, Innovación Empresa y Trabajo Autónomo
- la Consejería de Agricultura, Ganadería, Mundo Rural, Territorio y Población,
- las de control financiero que corresponden a la Intervención General de la Comunidad Autónoma de La Rioja
- la Intervención General de la Administración del Estado,
- las de los Órganos de Control de la Comisión Europea,
- así como del Tribunal de Cuentas Europeo,

Las empresas deberán garantizar, en casos de cambio de programas informáticos por la adquisición de nuevos programas, por cambio de cambios de titularidad, por absorciones y fusiones que impliquen incorporarse a otra aplicación contable, etc., que la información que se traslada al nuevo programa respetará la separación contable de las facturas asociadas al expediente exigida inicialmente por cualquiera de los métodos anteriormente indicados.